

## Narodowy Instytut Architektury i Urbanistyki w Warszawie

poszukuje kandydatów/tek na stanowisko:

### **Specjalist(k)a lub Główny/a specjalist(k)a w Dziale Projektów Zewnętrznych i Wystaw**

Miejsce pracy: **Warszawa**

#### **Podstawowe obowiązki :**

- Budowanie koncepcji merytorycznych wydarzeń i wystaw organizowanych przez Instytut;
- Koordynacja projektów wystawienniczych od momentu koncepcji, przez realizację, po demontaż wystawy i zamknięcie projektu;
- Budowanie harmonogramów i budżetów projektów, dbanie o ich realizację oraz rozliczanie;
- Współpraca z innymi działami Instytutu w zakresie wydarzeń oraz wydawnictw towarzyszących realizowanym wystawom i projektom;
- Koordynacja prac zespołu zaangażowanego w realizację projektu, w tym z firmami zewnętrznymi, pozyskiwanie kontrahentów;
- Pozyskiwanie licencji i materiałów z zasobów archiwalnych i zewnętrznych;
- Przygotowywanie dokumentów formalnych i umów;
- Opracowywanie wniosków o dofinansowanie projektów ze źródeł zewnętrznych, proponowanie własnych projektów do realizacji;

#### **Wymagania:**

- Wykształcenie: wyższe w dziedzinie nauk humanistycznych lub społecznych, historii sztuki, architektury i urbanistyki, artystyczne;
- mile widziane doświadczenie w pracy w instytucjach kultury, przy realizacji wystaw lub wydawnictw;
- dobra znajomość przynajmniej jednego języka obcego;
- mile widziane doświadczenie w pracy przy projektach z obszaru architektury, urbanistyki, zagadnień miejskich;
- znajomość zagadnień prawa autorskiego i pozyskiwania licencji;
- znajomość zagadnień związanych z produkcją wystaw i technicznych aspektów pozyskiwanych materiałów archiwalnych, fotografii;
- znajomość pakietów MS Office i Adobe;
- samodzielność i dobra organizacja pracy;
- rozwinięte zdolności komunikacyjne;
- gotowość do odbywania podróży służbowych, w tym zagranicznych;

**Oferujemy:**

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na pełny etat
- wynagrodzenie w wysokości 4500-6000 zł brutto;

**Dokumenty i oświadczenia niezbędne:**

1. Życiorys/CV i list motywacyjny,

5. Podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawierające formułę o treści:

Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Narodowy Instytut Architektury i Urbanistyki, ul. Foksal 4, 00-366 Warszawa, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na oferowane stanowisko.

**Miejsce i sposób składania dokumentów:**

Osoby zainteresowane prosimy o składanie aplikacji (CV i list motywacyjny z podaniem numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej) w terminie do dnia 21 maja 2021 r., w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Dotyczy naboru na stanowisko: Specjalist(ka) w Dziale Projektów Zewnętrznych i Wystaw"

- listownie na adres: Narodowy Instytut Architektury i Urbanistyki, ul. Foksal 4, 00-366 Warszawa;
- osobiście: w sekretariacie Narodowego Instytutu Architektury i Urbanistyki, ul. Foksal 4, 00-366 Warszawa, w godz. 9.00–16.00;
- w wersji elektronicznej na adres e-mail: [rekrutacja@niaiu.pl](mailto:rekrutacja@niaiu.pl) wpisując w temacie maila: Dział Projektów Zewnętrznych i Wystaw

**Zastrzegamy sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.**

### Informacja dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO, informuję, iż

1. **Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z** przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. **Administratorem danych** jest Narodowy Instytut Architektury i Urbanistyki (dalej: NIAiU), ul. Foksal 4, 00-366 Warszawa.
3. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:** [iod@niaiu.pl](mailto:iod@niaiu.pl) lub pisemnie na adres siedziby NIAiU.
4. **Cele przetwarzania danych osobowych:** dane osobowe kandydatów do pracy są zbierane w celu niezbędnym dla realizowanych procesów rekrutacyjnych.
5. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 poz. 108, z późn. zm.) oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.
6. **Informacje o odbiorcach danych osobowych:** Dane osobowe kandydatów do pracy nie są ujawniane innym odbiorcom.
7. **Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:** dane osobowe są przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego, ale nie dłużej niż 3 miesiące od dnia przesłania CV i listu motywacyjnego.
8. **Uprawnienia z art. 15-21 RODO:** przysługują Pani/Panu prawa do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
9. **Prawo do wniesienia skargi:** Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.
10. **Obowiązek podania danych** Podanie przez kandydatów do pracy danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania niniejszych danych uniemożliwi uwzględnienie Pani/Pana w prowadzonym procesie rekrutacyjnym.
11. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji** Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.